

مراحل التطوير الإداري:

عند إجراء عملية التطوير لابد من التعرف على مراحل التطوير وكما يأتي:

- ١- الدراسة التشخيصية: وهي معرفة المجالات التي يراد من خلالها اكتشاف فرص التطوير ومواجهة التغيرات واحداث التغيير المطلوب وتحديد المشكلات والمعوقات التي يفترض العمل بها كالمعوقات البشرية ومعوقات النظم والاجراءات ومعوقات الوسائل التكنولوجية.
- ٢- وضع خطة التطوير: وضع الخطة القريبة المدى والبعيدة المدى في ضوء الاهداف والامكانيات المتاحة من كلفة المادية، والمدة الزمنية المحددة، والمكان المحدد، والوسائل المادية المتوفرة وعند وضع الخطة يتطلب افراد، و معدات، و وسائل نظم، وتنظيمات، و كلفة، و مدة زمنية، وتحديد مكونات الخطة واساليب المراجعة والتقويم وفقاً لتوقيت الخطة، وهذا كله يتم على اساس مبادئ خمسة وهي:

- أن تكون الخطة محددة مكتوبة ومعلنة وقابلة للمراجعة.
- أن تكون الحطة قابلة للتحقيق في حدود الكلفة والامكانيات المتاحة.
- أن تكون متماسكة ومترابطة ومتجانسة وتؤدي إلى تحقيق الهدف منها.
- أن تكون الخطة قابلة للقياس في ضوء وحدة الانتاج.

أن تكون الخطة ذات بعد زمني محدد