**الجامعة المستنصرية - كلية التربية الاساسية**

**قسم: الارشاد النفسي والتوجيه التربوي**

**الخطة الدراسية للمساق**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. المعلومات العامة عن المساق ( المادة الدراسية ): (Course information) | | | | |
|  | **اسم المساق: البرامج الارشادية** | **اسم التدريسي : أ.م0د. فاطمة كريم زيدان** | | |
|  | **رمز المساق: TME 207** |
|  | **الساعات المعتمدة: 4** | **نظري** | **عملي** | **اجمالي** |
| **4** |  | **4** |
|  | **المستوى والفصل الدراسي: المرحلة الثالثة / الفصل الدراسي الثاني** |  | | |
| 1. وصف المساق: (Course description) | | | | |
| - تعتمد العملية الارشادية في جانبها التطبيقي على البرامج في تنمية الجوانب الايجابية وخفض الجوانب السلبية بالاضافة الى وقاية المسترشد من الوقوع في المشكلات مستندة على النظريات التي تزود المرشد بالاطار المرجعي حول الظاهرة النفسية فضلا عن تزويده بالاساليب والفنيات التي تساعده في مرحلة تعديل السلوك.  - يستهدف المقررالى تعريف الطلبة بالمفاهيم الأساسية في مجال البرامج الارشادية ، من حيث مفهومها، واهدافها، وأهميتها، وخصائص البرامج الارشادية الناجحة، وانواعها، والفنيات والاساليب التي يستخدمها البرنامج الارشادي ، ومعرفة الصعوبات والمشكلات التي تواجه اجراءات تخطيط وتنفيذ البرنامج. | | | | |
| 1. مخرجات تعلم المساق: (Course outcomes) | | | | |
| 1. معرفة الطالب بمفهوم االبرنامج الارشادي واهدافه. 2. معرفة الطالب باهمية البرامج الارشادية للمرشد والمسترشد . 3. معرفة الطالب بخصائص البرامج الارشادية الناجحة. 4. معرفة الطالب بانواع البرامج الارشادية والمنهج الذي يستند عليه كل برنامج . 5. معرفة الطالب بمدى الافادة من البرامج الارشادية للمسترشد. 6. اكساب الطالب الخبرات في استخدام فنيات واساليب النظرية الارشادية في البرنامج الارشادي. 7. اكساب الطالب تدريباً للاستفادة من االبرنامج الارشادي في تعديل السلوك. 8. معرفة الطالب بمفهوم واهمية البرنامج الارشادي المدرسي. 9. اكساب الطالب تدريباً حول اجراءات انشاء البرنامج الارشادي المدرسي. 10. معرفة الطالب بالجلسات الارشادية داخل البرنامج وكيفية تنفيذها. | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. كتابة مواضيع المساق ( النظري – العملي ان وجد ) : | | | |
| الاسابيع / التاريخ | | **نظري** | **نظري او عملي** |
| 1 | 27-30/1/2025 | شرح تفصيلي عن البرامج الارشادية ومناقشة الخطط الموضوعة لها | نظري |
| 2 | 3-6/2/2025 | مفهوم البرامج الارشادية واهدافها | نظري |
| 3 | 10-13/2/2025 | اهمية البرنامج الارشادي للمرشد والمسترشد | نظري |
| 4 | 17-20/2/2025 | خصائص البرامج الارشادية وشروط نجاحها | نظري |
| 5 | 24-27/2/2025 | انواع البرامج الارشادية والمناهج التي تستند عليها (الانمائي و الوقائي والعلاجي) | نظري |
| 6 | 3-6/3/2025 | جوانب الافادة من البرامج الارشادية | نظري |
| 7 | 10-13/3/2025 | امتحان الشهر الاول | نظري |
| 8 | 17-20/3/2025 | كيفية استخدام الفنيات والاساليب في النظرية في البرنامج الارشادي | نظري |
| 9 | 24-27/3/2025 |  | تدريب الطلبة على كيفية استخدام الاساليب والفنيات في البرنامج الارشادي |
| 10 | 31-3/4/2025 | مفهوم واهمية البرنامج الارشادي المدرسي | نظري |
| 11 | 7-10/4/2025 | شروط وخصائص نجاح البرنامج الارشادي المدرسي | نظري |
| 12 | 14-17/4/2025 | امتحان الشهر الثاني | نظري |
| 13 | 21-24/4/2025 |  | تدريب الطلبة على كيفية استخدام الاساليب والفنيات في البرنامج الارشادي المدرسي |
| 14 | 28-30/4/2025 | كيفية تنفيذ جلسات البرنامج الارشادي | نظري |
| 15 | 1/5/2025 |  | تدريب الطلبة على كيفية تنفيذ جلسات البرنامج الارشادي المدرسي |

|  |
| --- |
| 1. الواجبات و المشاريع: |
| 1-اعداد بحوث وتقارير تتعلق بمفردات المقرر الدراسي |
| 2- استخدام الشبكة العنكبوتية في الحصول على المعلومات الحديثة ذات الصلة بالمقرر الدراسي |
| 3- التفاعل والمشاركة الايجابية داخل الصف |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. مصادر التعلم الاساسية: | | | | | | | | | | |
| 1. القرة غولي ، حسن احمد ( 2019 ): البرامج الارشادية الاساليب والفنيات ، ط1، دار غيداء ، الاردن. 2. العاسمي ، رياض نايل (2015): التصميم الناجح لبرامج الارشاد النفسي المدرسية الشاملة ، ط1، دار الاعصار ، الاردن. | | | | | | | | | | |
| المصادر الساندة : | | | | | | | | | | |
| الدرجات الامتحانية | | **الامتحان الاول** | **الامتحان الثاني** | | **الامتحان العملي** | | **النشاط** | **السعي** | | **الامتحان النهائي** |
| 40 | | **15** | **15** | | **-** | | **10** | **40** | | **60** |
| قاعة المحاضرات | **الشعبة** | | | **القاعة** | | **الساعة** | | | **الملاحظات** | |

**البريد الالكتروني للتدريسي** : [Dr.fatima@uomustansiriyah.edu.iq](mailto:Dr.fatima@uomustansiriyah.edu.iq) **توقيع التدريسي**

**تواجد التدريسي : الاثنين، الثلاثاء،الاربعاء، الخميس توقيع رئيس القسم :**