***الأدوات المكتبية***

**هي مجموعة الوسائل والأدوات التي تستخدم في المساعدة لإعداد الأعمال المكتبية وتعرف بأنها كافة المواد التي يتم استهلاكها من قبل الأشخاص الذين يعملون في عمل مكتبي .**

**أهم أنواع الأدوات المكتبية :-**

**الورق الورق :- هي من الوسائل التي تساعد الأفراد على الكتابة عن طريق تدوين كافة البيانات التي يريدون توثيقها ومن الممكن تصنيف الورق على الأنواع الأتية :-**

**الورق العادي . هو الورق الذي يستخدم لكتابة أي شيء يحتاج الشخص لتدوينه مثل المعلومات العامة .**

**الورق الناسخ . هو نوع من أنواع الورق ويأخذنسخة من الورق الذي تمت كتابته مسبقا وفي العادة تنسخ الورقة الواحدة من الورق الناسخ نسخة واحدة عن كل ورقة مكتوبة .**

**ورق الفاكس . هو الورق الذي يستخدم بجهاز الفاكس من أجل إرسال واستقبال الرسائل من خلاله .**

**المغلفات :- هي مجموعة من الأوراق التي تتكون من أشكال متعددة وتستخدم كأداة من الأدوات المكتبية**

**المصنفات :- هي مجموعة من الأوراق التي تستخدم في توزيع المهام أو الوظائف على شكل متسلسلة معينة يتم توزيع المهام أو الوظائف على شكل متسلسلة معينة .**

**القرطاسية :- هي أكثر أنواع الأدوات المكتبية استخداما ، وتتكون أغلبها من الأدوات التي تستخدم في الكتابة على الورق مثل القلم .**

**آلة الطباعة :- هي جهاز ألكتروني يعد من الأدوات المكتبية المنتشرة بشكل كبير إذ أنها تطبع نسخا عن كافة الأوراق والنصوص التي يتم كتابتها يدويا أو بالإعتماد على جهاز الحاسوب .**